

## Реквизиты ООО ИПЦ «Консультант+Аскон»:

**ИНН/КПП Покупателя: 7839392506 \ 780101001**

Юридический адрес Покупателя:

**Россия, 199155, Санкт-Петербург, ул. Одоевского, д.5, лит. А**

Адрес Грузополучателя (Грузоотправителя)- обособленное подразделение:

**Россия, 190020, Санкт-Петербург, ул. Циолковского, д. 9, корп.2, лит. А**

Почтовый адрес:

**190020, Санкт-Петербург, а/я 102**

**ОГРН 1089847397595 ОКПО 87446612 ОКВЭД 62.01, 47.41, 62.02**

Генеральный директор  
Главный бухгалтер

Голикова Ирина Александровна  
Симахина Галина Павловна

Телефон (812) 703-3834 многоканальный. Факс. 703-3837

**Расчетный счет** 40702810337000005199 в Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербурге г.Санкт-Петербург, Кор/сч.30101810200000000704, БИК 044030704

### Требования к документам, получаемым от Поставщиков:

#### «Счет-Фактура»

- должны быть **заполнены** все строки, содержащие реквизиты **«Покупателя»** в соответствии с нашими данными (наименование, юридический адрес, ИНН/КПП);
- если **по Накладной** получаем ТМЦ (**товар, материалы, ОС**) должны быть **заполнены**:

а) строки **«грузоотправитель-грузополучатель и их адреса»;**

- **если была предоплата - в строке «Платежный документ» должны быть указаны номер и дата нашего Платежного поручения;**
- **счет-фактура** должна быть подписана «Руководителем» и «Гл.бухгалтером». Если документ подписывает «доверенное лицо» - должны быть вписаны его ФИО (например -*Панова В.А.*) и ссылка на документ, подтверждающий «право подписи» этого лица.

#### «Накладная»

- со стороны Поставщика должны быть в наличии **3 (Три) подписи («Отпуск разрешил», «Гл. бухгалтер», «Отпуск груза произвел»)** и печать;
- должны быть **заполнены** все строки, содержащие реквизиты «Покупателя» и «Грузополучателя», в соответствии с нашими данными (см. выше);
- если доставка груза (от Поставщика до ООО ИПЦ «Консультант+Аскон») осуществляется Поставщиком – к «Товарной накладной» должна прилагаться «Товарно-Транспортная накладная». **«Акт»**
- должен содержать наименование должностей сотрудников, ответственных за совершение операции... подписи указанных работников (расшифровка подписи... т.е. «*Панова В.А.*»).

- дата составления, название организации, содержание операции, печать.